

งานที่ให้บริการ	การแจ้งตาย (กรณีคนตายในท้องที่สำนักทะเบียนอื่น) (ระเบียบฯ ข้อ ๖๔/๑)	
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลแม่ต๋อน หรือสำนักทะเบียนที่ศพอยู่ หรือมีการจัดการศพโดยการเก็บ ผัง เผา หรือทำลาย	
ขอบเขตการให้บริการ		
สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ	
สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลแม่ต๋อน หรือสำนักทะเบียนที่ศพอยู่ หรือมีการจัดการศพโดยการเก็บ ผัง เผา หรือทำลาย โทรศัพท์ : ๐๕๓-๐๐๘๑๑๑ หรือ ๐๕๓-๙๗๙๕๓๕ โทรสาร :	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (พักเที่ยง)	
หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ		
ผู้แจ้ง ได้แก่ เจ้าบ้านของบ้านที่มีการตาย บุคคลที่ไปกับผู้ตายขณะตาย ผู้พบศพ หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากบุคคลดังกล่าว		
ขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
(๑) ตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานของผู้แจ้ง (๒) สอบสวนรายการบุคคลของคนตายในฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร (๓) เปรียบเทียบปรับ (กรณีการแจ้งการตายภายใน ๑ ปีนับแต่วันถัดจากวันที่ตาย) (๔) สอบสวนผู้แจ้งให้ทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสาเหตุที่ไม่แจ้งการตายที่สำนักทะเบียนท้องที่ที่การตายหรือพบศพ ประวัติ และภูมิลำเนาของคนตายความสัมพันธ์ระหว่างผู้แจ้งกับคนตาย การจัดการศพ และสถานที่จัดการศพ (๕) ออกมรณบัตร ท.ร.๔ (๖) ถ้าคนตายมีชื่อในทะเบียนบ้านหรือทะเบียนบ้านกลางของสำนักทะเบียนที่แจ้งการตาย ให้นายทะเบียนจำหน่ายรายการบุคคลของคนตายในทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน และฐานข้อมูลการทะเบียนราษฎร แต่ถ้าคนตายมีชื่อในทะเบียนบ้านหรือทะเบียนบ้านกลางของสำนักทะเบียนอื่นให้นายทะเบียนส่งมรณบัตร ตอนที่ ๒ ไปยังสำนักทะเบียนที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการจำหน่ายรายการบุคคล (๗) มอบมรณบัตร ตอนที่ ๑ และหลักฐานประกอบการแจ้งคืนให้ผู้แจ้ง (ระยะเวลาดำเนินการ ๑๕ นาที)	สำนักทะเบียนท้องถิ่น เทศบาลตำบลแม่ต๋อน ที่ศพอยู่ หรือมีการจัดการศพโดยการเก็บ ผัง เผา หรือทำลาย	
ระยะเวลา		
(๑) ระยะเวลาดำเนินการ ๑ วัน (หมายเหตุ : นับตั้งแต่ได้รับเอกสารครบถ้วน และไม่รวมระยะเวลาการรอรับบริการ) (๒) กรณีมีเหตุอันควรสงสัยต้องมีการสอบสวน ดำเนินการภายใน ๑๕ วัน (หมายเหตุ : ไม่นับรวมระยะเวลาที่ต้องดำเนินการสอบสวนพยานบุคคล พยานแวดล้อม, การตรวจสอบเอกสารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือการหาหรือขออนุญาตหมาย เพื่อประกอบการพิจารณาของนายทะเบียน)		
รายการหลักฐานเอกสารประกอบ		
เอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ (๑) บัตรประจำตัวผู้แจ้ง (๒) บัตรประจำตัวของคนตาย (ถ้ามี) (๓) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่มีชื่อคนตาย (ถ้ามี)		

- (๔) หนังสือรับรองการตายตามแบบ ท.ร.๔/๑ ของสถานพยาบาล ที่คนตายเข้ารับการรักษาก่อนตาย หรือ
- (๕) ผลตรวจสารพันธุกรรม (DNA) ที่สามารถบ่งบอกตัวบุคคลของคนตาย
- (๖) พยานหลักฐานอื่น (ถ้ามี) เช่น รูปถ่ายงานศพของคนตาย

**ค่าธรรมเนียม**

ค่าธรรมเนียม ๒๐ บาท

**การรับเรื่องร้องเรียน**

การให้บริการไม่เป็นไปตามกฎหมาย หรือระเบียบที่กำหนดสามารถร้องเรียนได้ที่  
สำนักงานท้องถิ่นเทศบาลตำบลแม่ตืน เลขที่ ๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลแม่ตืน อำเภอสี จังหวัดลำพูน ๕๑๑๑๐  
ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอในพื้นที่ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัดในพื้นที่ หรือสำนักทะเบียนกลาง โทร ๑๕๔๘