



## ประกาศเทศบาลตำบลแม่ตื่น

เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น กองช่าง และ กองการศึกษา ได้รับอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖) รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ฉะนั้น เทศบาลตำบลแม่ตื่น จึงประกาศมาเพื่อทราบตามระเบียบฯ ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และ หมวด ๖ การรายงาน ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณการรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

( นายผจญ สุใจ )

รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่ตื่น รักษาราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลแม่ตื่น

**“ชื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยความเป็นธรรม”**

วันที่พิมพ์ : 22/9/2566 16:15:14

**บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2566  
 เทศบาลตำบลแม่ตืน อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน  
 โอนครั้งที่ 4

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุกีฬา		10,000.00	2,424.00	2,000.00 (-)	424.00	มีงบประมาณเพียงพอที่จะโอนได้
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	25,000.00	7,000.00	2,000.00 (+)	9,000.00	เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	300,000.00	293,713.00	170,000.00 (-)	123,713.00	มีงบประมาณเพียงพอที่จะโอนได้
แผนงานเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		20,000.00	0.00	170,000.00 (+)	170,000.00	เพื่อให้เพียงพอต่อการเบิกจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... กงวช่วง 11๕ ของทรศึกษา ..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เพื่อให้เพียงพอต่อทรเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ..... ระเบียบของกรมการปกครอง..... ข้อ 2๖ หรือหนังสือกรมการปกครองที่..... ได้ให้ไว้.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนงราม พรหมवल)

นักวิชาการศึกษานำญการ รักษาการแทน

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่..... ๒๒ ก.ย. 2566..... พ.ศ.....

(นายไพรัตน์ ธนชัย)  
 ผู้อำนวยการกองช่าง

๒๒ ก.ย. 2566

วันที่พิมพ์ : 22/9/2566 16:15:14

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....  
.....  
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น .....  
.....  
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....  
.....  
.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....  
(นางสาวอรรช แสนทอง)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
22 ก.ย. 2566

(ลงชื่อ) .....  
(นายพดล สมพงษ์)  
ปลัดเทศบาลตำบลแม่ตั้น  
ตำแหน่ง .....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
22 ก.ย. 2566

(ลงชื่อ) .....  
(นายผจญ สใจ)  
รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่ตั้น รักษาราชการแทน  
ตำแหน่ง .....  
นายกเทศมนตรีตำบลแม่ตั้น  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
22 ก.ย. 2566

.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด  
(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....

วันที่พิมพ์ : 22/9/2566 16:15:14

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....