



ประกาศเทศบาลตำบลแม่ตื่น

เรื่อง เผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้นำหน่วยงานของรัฐจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ กรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

งานพัสดุและทรัพย์สิน ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้


ประกาศ ณ วันที่ ๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอรรถพงษ์ แซ่แต้)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่ตื่น

**แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔**  
**เทศบาลตำบลแม่ตื่น อำเภอสี จังหวัดลำพูน**

ลำดับที่	แผนงาน งาน/โครงการ	หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		ลักษณะงาน (/)			วิธีการ (/)			ออกแบบหรือกำหนดคุณลักษณะ		แผนปฏิบัติการ			แผนการจ่ายเงิน		หมายเหตุ	
		รายการ	จำนวน (หน่วยนับ)	งานต่อเนื่องที่ ผูกพันงบฯ วัตถุประสงค์	งานที่เสร็จ ภายในปี๒๕๖๓	e- market bidding	สอบ ราคา	คัดเลือก ฯ	เฉพาะเจาะ จง	เฉพาะแล้ว มี (/)	ไม่มี (/)	ประกาศสอบ ราคาประกวด ราคา(เดือน/ปี)	คาดว่าจะ ดำเนินการ (เดือน/ปี)	ส่งมอบปี (เดือน/ปี)	งวดที่ (เดือน/ปี)	งบที่ จ่ายไป ปี.....(ล้านบาท)		เงินคงเหลือ (ล้านบาท)
(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๖)	(๖)	(๖)	(๗)	(๗)	(๘)	(๙)	(๑๐)	(๑๑)	(๑๒)	(๑๓)		
๑	เคหะและ ชุมชน	โครงการเจาะบ่อบาดกภายในเขตเทศบาล ตำบลแม่ตื่นทั้ง ๔ หมู่บ้าน	๑	-	-	-	-	✓	✓	-	-	มิ.ย- ก.ย.๖๔	มิ.ย- ก.ย.๖๔	มิ.ย- ก.ย.๖๔	-	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	-	

ลงชื่อ  ผู้จัดทำ (นางสาวกมลวรรณเปรม ชิตสาร)  
 ลงชื่อ  (นางสาวลลมี ปันพิภพพร้อม)  
 ผู้รับผิดชอบ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพิ่มเติมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

เทศบาลตำบลแม่ตื่น อำเภอสี จังหวัดลำพูน

ลำดับ ที่	ช่วงเวลา ที่ต้องจัดหา	รายการ/จำนวน(หน่วย)	หน่วยงาน/เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ	วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
๑	มิ.ย. - ก.ย. ๖๔	โครงการเสริมสร้างและการป้องกันการทุจริตในองค์กร	กองวิชาการ และแผนงาน	งานบริหารทั่วไป วางแผนสถิติและวิชาการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	-	เจาะจง	๓๐	
๒	มิ.ย. - ก.ย. ๖๔	โครงการรณรงค์การต่อต้านการทุจริต	กองวิชาการ และแผนงาน	งานบริหารทั่วไป วางแผนสถิติและวิชาการ	๕,๐๐๐.๐๐	-	เจาะจง	๓๐	
๓	มิ.ย. - ก.ย. ๖๔	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะสำนักงาน ขนาด ๑๕๐x๙๐x๗๒ ซม. จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๑๕,๙๐๐.๐๐	-	เจาะจง	๓๐	
๔	มิ.ย. - ก.ย. ๖๔	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เกอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวโต๊ะ ๘,๙๕๐.- บาท	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๑๗,๙๘๐.๐๐	-	เจาะจง	๓๐	
๕	มิ.ย. - ก.ย. ๖๔	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โซฟาที่นั่งเดี่ยว จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๑๙,๙๐๐.๐๐	-	เจาะจง	๓๐	
๖	มิ.ย. - ก.ย. ๖๔	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โซฟาที่นั่งสี่คน จำนวน ๑ ตัว	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๑๑,๙๐๐.๐๐	-	เจาะจง	๓๐	
๗	มิ.ย. - ก.ย. ๖๔	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะกลางสำนักงาน จำนวน ๒ ตัวโต๊ะ ๑,๙๕๐.- บาท	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๓,๙๘๐.๐๐	-	เจาะจง	๓๐	
๘	มิ.ย. - ก.ย. ๖๔	จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๓๐๐๐ บีทียู	สำนักปลัด	งานบริหารทั่วไป	๓๘,๒๐๐.๐๐	-	เจาะจง	๓๐	

ลงชื่อ



(นางสาวกมลชนพร ชิตีสาร)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้จัดทำ

ลงชื่อ



(นางสาวลมัย ปันทักพร้อม)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้รับผิดชอบ