



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่ตืน

ที่ ๐๐๑ / ๒๕๕๙

เรื่อง การมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีให้พนักงานเทศบาลสามัญปฏิบัติราชการแทน

เพื่อให้การบริการราชการของเทศบาลตำบลแม่ตืน เป็นไปได้ด้วยความรวดเร็วคล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ วิสติ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๗๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงมอบอำนาจให้พนักงานเทศบาลสามัญ ราย ดังต่อไปนี้

๑. ปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน ในการสั่งการ อนุญาต และการอนุมัติตามบัญชี การมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่ง
๒. หัวหน้าสำนักปลัด ปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ อนุญาต และการอนุมัติตามบัญชี การมอบอำนาจ แนบท้ายคำสั่งในงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
๓. ผู้อำนวยการกองช่าง ปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ อนุญาต และการอนุมัติตาม บัญชีการมอบอำนาจ แนบท้ายคำสั่งในงานในงานด้านไฟฟ้าถนน
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ อนุญาต และการอนุมัติตาม บัญชีการมอบอำนาจ แนบท้ายคำสั่งในงานทะเบียนพาณิชย์
๕. ผู้อำนวยการกองประปา ปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ อนุญาต และการอนุมัติตาม บัญชีการมอบอำนาจ แนบท้ายคำสั่งในงานกิจการประปา

ในการมอบหมายให้พนักงานเทศบาลสามัญได้ปฏิบัติราชการแทน ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ ตามคำสั่งนี้ไปแล้ว ให้ทำบัญชีสรุปย่อเรื่องเสนอนายกเทศมนตรีให้ทราบ ทุกสามสิบวัน

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายอรรถพงษ์ แซ่เต้)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่ตืน

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

บัญชีมอบอำนาจจากนายกเทศมนตรีให้พนักงานเทศบาลสามัญปฏิบัติราชการ
 แบบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลแม่ตื่น ที่ ๐๐๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙

๑. ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน ในการ สั่งการอนุญาต และการอนุมัติตามบัญชี ที่ ๑-๖	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการ	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	การอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (ตาม ม.๔, ม.๓๓, ม.๕๕, ม.๖๐ แห่ง พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕)	พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๓๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒	อำนาจในการอนุญาตยกเลิกกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (๑๓๐ ประเภท)	
๒	อนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือ สถานที่สะสมอาหาร (ตาม ม.๔, ม.๓๔, ม.๕๖ และม.๖๐ แห่ง พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕)	พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๓๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒	อำนาจในการอนุญาตยกเลิกกิจการสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร (พื้นที่เกิน ๒๐๐ ตร.ม.)	
๓	อนุญาตจำหน่ายสินค้าใหม่ที่หรือทางสาธารณะ (ตาม ม.๔, ม.๔๑, ม.๕๖ และม.๖๐ แห่ง พ.ร.บ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕)	พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๓๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒	อำนาจในการอนุญาตยกเลิกกิจการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	
๔	อนุญาตก่อสร้าง คัดแปลง หรือเคลื่อนย้ายอาคาร (ตาม ม.๔, ม.๒๕, ม.๒๘, ม.๔๐ แห่ง พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒)	พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๓๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒	อำนาจในการอนุญาต/ระงับการก่อสร้าง คัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร	
๕	อนุญาตให้บริการเก็บขยะมูลฝอย	พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๓๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่ตื่น พ.ศ.๒๕๕๒	อำนาจในการอนุญาต (รายใหม่) ยกเลิกบริการเก็บขยะและเปลี่ยนแปลงข้อมูล	
๖	การออกหนังสือรับรองเงินเดือนให้แก่ บุคลากร ในสังกัดเทศบาลตำบลแม่ตื่น	พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๓๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒	มอบอำนาจในการลงลายมือชื่อในหนังสือรับรองเงินเดือน	

บัญชีมอบอำนาจจากนายกเทศมนตรีให้พนักงานเทศบาลสามัญปฏิบัติราชการ
แบบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลแม่ตื่น ที่ ๐๐๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙

๒. หัวหน้าสำนักงานปลัด ปฏิบัติราชการแทน ในงานป้องกันบรรเทาสาธารณภัย

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการ	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	งานด้านป้องกันบรรเทาสาธารณภัย อุบัติเหตุ/อัคคีภัย	พ.ร.บ.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒	อำนาจในการรับแจ้งและการอนุมัติออกใบอนุญาตที่ ในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	

๓. ผู้อำนวยการกองช่าง ปฏิบัติราชการแทน ในงานด้านไฟฟ้าถนน

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการ	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	งานด้านไฟฟ้าถนน งานรับแจ้ง แก้ไข และบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า	พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒	อำนาจในอนุมัติดำเนินการรับแจ้งและแก้ไขปัญหาและ บำรุงรักษาระบบไฟฟ้าส่องสว่างชุมชน	

๔. ผู้อำนวยการกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน ในงานด้านการเงินและบัญชี และงานทะเบียนพาณิชย์

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการ	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	งานทะเบียนพาณิชย์	พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมถึง พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๔๙	อำนาจในการออกใบอนุญาตและดำเนินการตาม แผนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)	

บัญชีมอบอำนาจจากนายกเทศมนตรีให้พนักงานเทศบาลสามัญปฏิบัติราชการ
แบบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลแม่ตื่น ที่ ๐๐๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙

๕. ผู้อำนวยการกองประปา ปฏิบัติราชการแทน ในงานกิจการประปา ตามบัญชี ๑-๓

ที่	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการ	มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	งานกิจการประปา การใช้ประปาขายใหม่/ต่อเติม แก้ไข และการรับ เรื่องรกร้างร้องทุกข์เกี่ยวกับการใช้น้ำประปา	พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๕๖	อำนาจในการอนุมัติให้นำประปาขายใหม่ และการรับ เรื่องรกร้างร้องทุกข์เกี่ยวกับการใช้น้ำประปา	
๒	การติดตั้ง ต่อเติม ซ่อมแซม และแก้ไขปัญหากเกี่ยวกับ ระบบประปา	พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) ๒๕๕๖	อำนาจอนุมัติการติดตั้ง ต่อเติม ซ่อมแซม และแก้ไข ปัญหากับระบบประปา	
๓	การแก้ไขปัญหาน้ำไม่ไหล ท่อประปาแตก	พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.เทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) ๒๕๕๖	อำนาจอนุมัติในการจัดการแก้ไขปัญหาน้ำประปา ไม่ไหล ท่อประปาแตก	